Gmail **FUNDACION IWOKE <puntearanda500@gmail.com>**

Solicitud de sustitución de elementos de fortalecimiento CTO 500-2025 - Consejo Local DRAFE

3 mensajes

Victor Alfonso Cruz Sanchez <Alcalde.Paranda@gobiernobogota.gov.co> 7 de abril de 2026 a las 3:30 p.m.
Para: "puntearanda500@gmail.com" <puntearanda500@gmail.com>
CC: "tatiana.iwoke@gmail.com" <tatiana.iwoke@gmail.com>, "innovacion.paranda" <innovacion.paranda@gobiernobogota.gov.co>

Cordial saludo,

Dando seguimiento al CTO 500-2025 y tras concertar con el Consejo Local DRAFE, la supervisión del contrato y la oficina de Planeación, liderada por Richard Romo, solicitamos formalmente sustituir el Ítem 46: Cabina activa de sonido y el Ítem 49: Computador portátil, elementos contemplados en el estudio de mercado, por los siguientes bienes: 800 flyers informativos, 250 diplomas de reconocimiento y 8 maletas.

Es importante precisar que, desde la etapa previa a la formulación, el Consejo Local DRAFE se había solicitado el retiro de dichos equipos; no obstante, estos fueron incluidos en la formulación final. En consecuencia, la instancia reitera que el computador y la cabina no se alinean con sus necesidades actuales, y propone en su lugar elementos que, sin exceder el presupuesto previsto, potencian la visibilidad y el posicionamiento del Consejo en sus actividades.

Al respecto, la entidad considera pertinente acoger esta solicitud, entendiendo que suministrar elementos no requeridos contravendría el principio de eficiencia y adecuada inversión de los recursos públicos. Por lo anterior, solicitamos realizar las sustituciones respectivas en la entrega, garantizando que los bienes suministrados sean plenamente pertinentes para los objetivos del proyecto.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Victor Alfonso Cruz Sanchez
ALCALDE LOCAL

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17 Bogotá D.C.
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

eco No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

Actas ajuste de items cto 500-2025.pdf
1255K

FUNDACION IWOKE <puntearanda500@gmail.com> 8 de abril de 2026 a las 12:40 p.m.
Para: Victor Alfonso Cruz Sanchez <Alcalde.Paranda@gobiernobogota.gov.co>
CC: "tatiana.iwoke@gmail.com" <tatiana.iwoke@gmail.com>, "innovacion.paranda" <innovacion.paranda@gobiernobogota.gov.co>

Buenas tardes , respetado Alcalde

De manera atenta y de acuerdo a su requerimiento solicitamos respetuosamente ajustar cantidades con valores unitarios IVA incluido, ya que los precios que relacionan no lo contemplan conforme al formato de la propuesta económica.

Mil gracias

Obtener Outlook para iOS

De: Victor Alfonso Cruz Sanchez <Alcalde.Paranda@gobiernobogota.gov.co>
Enviado: martes, abril 7, 2026 3:30 p.m.
Para: puntearanda500@gmail.com <puntearanda500@gmail.com>
CC: tatiana.iwoke@gmail.com <tatiana.iwoke@gmail.com>; innovacion.paranda <innovacion.paranda@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: Solicitud de sustitución de elementos de fortalecimiento CTO 500-2025 - Consejo Local DRAFE

[Texto citado oculto]

---

innovacion.paranda <innovacion.paranda@gobiernobogota.gov.co> 10 de abril de 2026 a las 12:28 p.m.
Para: FUNDACION IWOKE <puntearanda500@gmail.com>
CC: "tatiana.iwoke@gmail.com" <tatiana.iwoke@gmail.com>

34	23	DIPLOMA DE RECONOCIMIENTO	Certificaciones impresas a full color, en gramaje de 200 a 250, tamaño oficio, con acabados de plastificado en mate, con el nombre y documento de identidad de cada participante. Los nombres y logos de la alcaldía deben ir repujados en alto relieve. Se debe dejar espacio para la firma del alcalde y delegado de la Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia. El diseño está sujeto a la aprobación de la oficina de prensa de la Alcaldía Local de	20	Unidad	N/A	N/A	$ 7.940	$ 1.509	$ 188.964	$ 7.940
35	24	FLYER INFORMATIVO	Flyer informativo relacionando la oferta de servicios institucionales en: Rutas de prevención, Rutas de atención y Rutas de protección y actividades de los conciliadores en equidad. Full color, propalcote de 250 grs. Flyer informativo con las actividades que realiza la comisión de movilidad	1000	Unidad	N/A	N/A	$ 620	$ 118	$ 737.800	$ 620
75	50	GORRAS	Gorras en color azul oscuro, en tela con bordado del logotipo de la Comision en color blanco	10	Unidad	N/A	N/A	$ 21.323	$ 4.051	$ 253.748	$ 21.323,33
76	51	MALETAS	De color negra, de tamaño 50 cm de alto - 35 de largo y 20 cm de ancho, de material resistente al peso, con dos divisiones en tafeta abullonado en espuma calibre 100, una cremallera en nylon gruesa, embones para dar durabilidad, bolsillo frontal con cremallera y dos bolsillos laterales en malla, las tirantas con chapa para graduar de 6 cm de ancha, abullonadas con espuma y malla en la parte de atrás del morral igual que las tirantas. Debe incluir la imagen institucional Alcaldía Local de Puente Aranda y logo creado para el proyecto, de acuerdo con los parámetros establecidos por la oficina	10	Unidad	N/A	N/A	$ 118.333	$ 22.483	$ 1.408.167	$ 118.333,33

Cordial saludo,

Se verificó una vez más la oferta económica y los valores sí contemplan IVA. Revisar por favor la Oferta Económica.

Atentamente,

Mallory Herrera
Contratista
Profesional Planeación
Alcaldía Local de Puente Aranda

De: FUNDACION IWOKE <puntearanda500@gmail.com>
Enviado: miércoles, 8 de abril de 2026 12:40
Para: Victor Alfonso Cruz Sanchez <Alcalde.Paranda@gobiernobogota.gov.co>
Cc: tatiana.iwoke@gmail.com <tatiana.iwoke@gmail.com>; innovacion.paranda <innovacion.paranda@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: Re: Solicitud de sustitución de elementos de fortalecimiento CTO 500-2025 - Consejo Local DRAFE

[Texto citado oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

innovacion.paranda

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17 Bogotá D.C.
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

eco No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-FPD-1029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 76693

Objeto de la reunión:	Solicitud de cambio de elementos Consejo Local DRAFE		
Fecha:	30/03/2026	Hora de inicio: 10:30 AM	Modalidad: X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Alcaldía Local de Puente Aranda	Hora de finalización: ____	
Dependencia:	Planeación	Nombre del Responsable: Milena Morán	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	79593478	Richard Romo	—	+DLPA - Planeo.			X						X	richard.romo@gobiernobogota	
CC	1022432575	Mallory Herrera		Planeación alpa			X						X	inroreación.gobierno@	Mallory Herrera
CC	1032446258	Julián Osorio		Planeación ALPA			X						X	julian.osorio@gobiernobogota.c	
CC	52954519	Yeiith Paola Méndez Leal	Consejera	Consejo DRAFE			X							paola.plleal@gmail.com. 16@gmail.com.	Yeiith Paola Méndez L.
CC	1030560396	MILENA MORÁN.		ALPA			X						X	milenamoranparrano@gmail.com	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamo(s) relacionado con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, con la(s) cual(es) podrá ser contactado(a) en el correo gobierno@gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3358000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que sus datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional, y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

*Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gestiondeconocimiento.gobiernobogota.gov.co/ archivos/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo el día 30 de marzo, se reúne el apoyo a la supervisión del CTO 500-2025, junto con el líder de planeación y el alcalde local, Víctor Cruz, con el propósito de revisar y analizar los ajustes requeridos frente a los elementos solicitados por el Consejo Local de Deporte, Recreación, Actividad Física, Parques, Escenarios y Equipamientos Deportivos y Recreativos (DRAFE), en el marco de la ejecución del contrato.

Lo anterior se origina a partir de la manifestación del Consejo, en la que se señala que, durante las concertaciones previas realizadas con el anterior apoyo a la supervisión, Dennise Beltrán, y el profesional de planeación, Guillermo Jiménez, se socializó y acordó una lista de elementos compuesta por 8 chaquetas, 16 camisetas, 1 cabina de sonido, 1 video beam, 1 computador portátil y 500 souvenirs (esferos, agendas y bolsas de tela), conforme a lo consignado en el acta correspondiente (adjunta).

En este contexto, la consejera Paola Méndez informa que, días previos a la presente reunión, solicitó de manera expresa el retiro del computador portátil y la cabina de sonido, con el fin de garantizar la entrega de la totalidad de los souvenirs concertados. No obstante, dicha solicitud no fue atendida oportunamente, manteniéndose estos elementos dentro de la formulación final y excluyendo los souvenirs inicialmente previstos.

En consecuencia, el Consejo reitera que el computador portátil y la cabina de sonido no responden a las necesidades actuales de fortalecimiento de la instancia, y plantea su reemplazo por otros elementos contemplados dentro de la oferta económica del contrato. Desde la perspectiva de la entidad, se considera pertinente acoger esta solicitud, en la medida en que la entrega de elementos no requeridos podría derivar en un uso ineficiente de los recursos públicos y una desalineación con los objetivos del proyecto.

Teniendo en cuenta que el valor conjunto del computador portátil y la cabina de sonido, incluido IVA, asciende a $3.445.666, el Consejo propone la adquisición de otros elementos incluidos en la oferta económica, orientados al fortalecimiento institucional, especialmente aquellos que aporten a la visibilidad, posicionamiento y recordación del Consejo en el desarrollo de futuras asambleas y actividades.

En consecuencia, y considerando que: (i) los elementos solicitados hacen parte integral de la oferta económica del CTO 500-2025, y (ii) sus valores no superan el costo de los elementos inicialmente previstos, se solicitará al ejecutor del contrato, Fundación Iwoke, realizar los ajustes correspondientes en la entrega de los elementos, en concordancia con las necesidades expresadas por el DRAFE y en cumplimiento de los principios de eficiencia, pertinencia y adecuada inversión de los recursos públicos.



PROPUESTA 1

ELEMENTOS	VALOR	UNIDADES	TOTALES
MALETAS	$ 110.333	8	$ 940.664
TOTAL	$ 110.333		$ 940.664

PROPUESTA 2

ELEMENTOS	VALOR	UNIDADES	TOTALES
FLYER INFORMATIVO	$ 620	800	$ 496.000
DIPLOMA DE RECONOCIMIENTO	$ 7.940	250	$ 1.985.000
TOTAL	$ 8.500		$ 2.481.000

SUMA PROPUESTA 1 Y 2

$ 3.427.664

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ELEMENTOS	VALOR
CABINA	$ 2.143.667
COMPUTADOR	$ 1.302.000
TOTAL	**$ 3.445.667**

PROPUESTA 1			
ELEMENTOS	**VALOR**	**UNIDADES**	**TOTALES**
GORRAS	$ 21.323	8	$ 170.584
MALETAS	$ 118.333	8	$ 946.664
TOTAL	**$ 139.656**		**$ 1.117.248**

PROPUESTA 2			
ELEMENTOS	**VALOR**	**UNIDADES**	**TOTALES**
FLYER INFORMATIVO	$ 620	500	$ 310.000
DIPLOMA DE RECONOCIMIENTO	$ 7.940	250	$ 1.985.000
TOTAL	**$ 8.560**		**$ 2.295.000**

SUMA PROPUESTA 1 Y 2
$ 3.412.248

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-Ft09
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188531

Objeto de la reunión: Mesa de Seguimiento / Fortalecimiento a instancias - DRAFE Proy. 2951.

Fecha: 24/03/2026

Hora de inicio: 10:00AM

Hora de finalización: ____

Modalidad: X Presencial ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta

Lugar: Alcaldía Local Puente Aranda

Dependencia: Planeación

Nombre del Responsable: Mallory Herrera

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1022432875	Mallory Valentina Herrera Cano		ALPA	Planeación			X						X	mallory.herrera@gobiernobogota.gov.co	Mallory Herrera C
CC	52.981.519	Yeimy Paola Mendez L.	Consejera	DRAFE				X							paola.mendez.puentearanda16@gmail.com	Yeimy Paola Mendez
CC	41475339	Betsabé García de Barros	Consejera	Drafe				X						-	Secretaria@gmail.com	
CC	1032496258	Julián Oscco		ALPA	Planeación			X						X	julian.oscco@gobiernobogota.gov.co	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3813000. Manifiesta que sus los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el mal uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos, de igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el ejercicio misional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SIG-Ft02 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo el día 24 de marzo a las 10:00 AM se reunen los profesionales de Planeación Mallory Herrera - Julian Osorio y las Consejeras del Distrito Paola Mendez y Betzabeth.

Las Consejeras solicitan una reunión con el contratista Fundación IWOKE para presentarle sus necesidades frente a los elementos que se iban a entregar. Las consejeras informan que los elementos presentados en el anexo técnico del CTO 500-2025 (Computador portatil y Cabina activa de Sonido) son elementos que solicitaron retirar de la solicitud hecha a la contratista Denisse Beltran para el fortalecimiento de su instancia.

Por lo cual, solicitan reemplazar los elementos por 300 souvenirs que se componen de 300 agendas y 300 esferos, lo cual implicaria generar una modificación contractual por lo cual el apoyo a la supervisión tiene el compromiso de conversar con el lider de planeación Richard Rano y el operador Fundación IWOKE para contemplar las posibilidades de realizar un Otro Sí modificatorio

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formalización.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.